

Circonscription de Fleury les Aubrais  
Ecole maternelle publique de Trainou  
761 Rue de la République  
45470 TRAINOU  
5 classes



## PROCES VERBAL DE LA REUNION DU CONSEIL D'ECOLE DU 15 octobre 2024

Convocation adressée le 2 octobre 2024 par la directrice de l'école.  
Le Conseil d'école s'est tenu le 15 octobre 2024 à 18H à l'école maternelle.  
Secrétaire de séance : Madame Gwenaëlle CUIILLANDRE

### Membres de droit présents

| Nom                        | Qualité                                                                        |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PRESIDENTE</b>          |                                                                                |
| Mme BARBEREAU              | Directrice                                                                     |
| <b>EDUCATION NATIONALE</b> |                                                                                |
| Mme PARIS                  | Enseignante                                                                    |
| Mme CUIILLANDRE            | Enseignante                                                                    |
| Mme POIRIER                | Enseignante                                                                    |
| <b>ELUS - MAIRIE</b>       |                                                                                |
| M PEPION                   | Maire                                                                          |
| Mme ETIENNE                | Conseillère municipale,<br>adjointe à la jeunesse et aux<br>affaires scolaires |
| Mme MICHEL                 | Chargée des affaires<br>scolaires                                              |
| <b>PARENTS D'ELEVES</b>    |                                                                                |
| Mme ROUSSEAU               | Elue titulaire (FCPE)                                                          |
| M DOSSOU                   | Elu titulaire (FCPE)                                                           |
| M MEFTAH (arrivé à 18h32)  | Elu titulaire (FCPE)                                                           |
| Mme BELLANGER              | Elue suppléante (FCPE)                                                         |
| M HUGUET                   | Elu suppléant (FCPE)                                                           |
| <b>DDEN</b>                |                                                                                |
| Mme WOJCIK                 | DDEN                                                                           |

### Membres absents excusés

| Nom                 | Qualité                                 |
|---------------------|-----------------------------------------|
| Mme MAGHFOUR        | Inspectrice de l'Education<br>Nationale |
| Mme JOUANNEAU       | Psychologue scolaire                    |
| Mme GUILLEMET POPOT | Membre du RASED                         |
| Mme DIAZ-DEVAUX     | Enseignante                             |

## **1) Le conseil d'école :**

### **a. Résultats des élections**

10 personnes se sont présentées aux élections des représentants de parents d'élèves du 11 octobre 2024. Pour 223 parents inscrits, il y a eu 103 votants dont 18 bulletins blancs ou nuls, soit un taux de participation de 46.19% (soit une augmentation de 16% du taux de participation de 2023).

Les délégués de parents d'élèves élus **titulaires** sont : Madame ROUSSEAU, Monsieur DOSSOU, Madame CANCEL, Monsieur MEFTHAI et Madame LAINE.

Les parents d'élèves **suppléants** sont Madame ENJARLAN, Monsieur LEMAIRE, Madame CAMMAL, Madame BELLANGER et Monsieur HUGUET.

### **b. Le règlement intérieur du conseil d'école**

Lors du deuxième conseil d'école de l'année dernière, il avait été proposé par la direction académique du Loiret en partenariat avec l'association des maires du Loiret un règlement du conseil d'école.

Ce dernier modifiant certains points du règlement national proposé par Eduscol, le conseil d'école avait voté pour un report de cette validation avec l'apport de modifications.

Les délégués des parents d'élèves FCPE ainsi que les enseignants ont souhaité nuancer certaines phrases.

Après modifications et relecture du document, nous allons passer au vote pour validation de ce règlement du conseil d'école.

Le règlement intérieur est adopté à l'unanimité.

## **2. Approbation du conseil d'école du 11 juin 2024 :**

Le procès-verbal du premier conseil d'école est adopté avec une abstention.

### **Règlement intérieur de l'école :**

L'équipe enseignante, les délégués des parents d'élèves FCPE et la mairie ne souhaitent pas apporter de modification au règlement intérieur de l'école.

Le règlement intérieur est adopté à l'unanimité.

## **3. Bilan de la rentrée 2024-2025 :**

### **Les effectifs**

**PS (classe 3)** : M<sup>mes</sup> BARBEREAU et MARCAULT, 24 élèves + 1 élève en inclusion

**PS/MS (classe 4)** : M<sup>me</sup> PARIS, 23 élèves (7PS/ 16MS)

**PS/MS (classe 5)** : M<sup>me</sup> CUILLANDRE, 23 élèves (8PS/15MS)

**MS/GS (classe 1)** : Mme POIRIER, 24 élèves. (7MS/17GS)

**GS (classe 2)** : Mme DIAZ-DEVAUX, 23 élèves

Il y a 4 ATSEM sur l'école : Mme GARNIER Nathalie, Mme NOGUEIRA Amandine, Mme MUNOS Christelle et Mme DUBOIS Nathalie.

La directrice est déchargée le jeudi.

**Horaires de l'école** : 8h30 – 11h30 et 13h30 – 16h30 (**ouverture des portes 10 minutes avant pour les entrées**)

#### **4. Bilan financier 2023-2024 :**

Au 1<sup>er</sup> septembre 2024, le bilan est positif avec un solde de 5 673.04€.

En charges, nous avons eu :

- *La cotisation et l'assurance OCCE : 242.60 euros*
- *Le matériel pédagogique : 1034.48 euros*
- *Les activités éducatives : 6624.86 euros*

*Soit un total de 7901.94 euros*

En entrées, nous avons eu :

- *La vente d'objets : 1695.98 euros*
- *Les participations des familles : 2108 euros*
- *Les subventions mairie : 2700 euros*

*Soit un total de 6 503.98 euros*

Les comptes sont libres d'accès pour toute personne souhaitant les consulter.

#### **5. Vie de l'école**

##### **1) LE RASED (Réseau d'Aides Spécialisées aux Élèves en Difficulté)**

Il est composé cette année d'un poste de psychologue scolaire (Mme Mathilde JOUANNEAU) et d'un poste de maîtresse « E », enseignante spécialisée à dominante pédagogique (Mme Claudie GUILLEMET-POPOT). Il n'y a pas de maître G (dominante relationnelle).

Elles interviennent à la demande des enseignants, dans les classes, sur le temps scolaire (observations en classe) ou par petits groupes (en GS).

Elles peuvent également intervenir à la demande des parents.

Une plaquette de présentation transmise par les membres du RASED sera collée dans les cahiers dès sa réception.

##### **2) Les Activités Pédagogiques Complémentaires (APC)**

Elles auront lieu **deux fois par semaine les mardis et vendredis de 11h30 à 12h00**.

Elles sont proposées aux enfants rencontrant des difficultés ponctuelles dans un domaine ciblé par l'enseignant, et sont soumises à **l'accord parental**. Elles peuvent également mettre en œuvre une action inscrite au projet d'école ou aux projets de classe. Ces APC s'incluent dans le dispositif de **Programme Personnalisé de Réussite Educative**.

Le Conseil des Maîtres définit, pour chaque période les modalités de ces APC et les enfants qui en bénéficieront. Les enfants sont répartis en petits groupes restreints selon le même type de difficultés

repérées. Une évaluation est faite à chaque fin de période et le Conseil des Maîtres décide de reconduire, d'interrompre ou de modifier ces APC.

*Cette aide ne se substitue en rien au travail en profondeur que peut apporter le RASED.*

### 3) Relation parents – école

Des réunions de classe ont eu lieu en début d'année.

Les enseignantes des PS rencontreront durant la période 2 (novembre-décembre) les parents afin de présenter le carnet des suivis des apprentissages et de faire un bilan sur ce début de scolarisation.

Tous les autres parents peuvent demander un rendez-vous auprès de l'enseignante de leur enfant.

### 4) Projet d'école 2021-2025

*Le projet d'école définit les axes de travail en cohérence avec les priorités nationales et les résultats aux évaluations nationales. Il a été établi en fonction des besoins de chaque école. Il a été validé par Mme Depardieu, IEN.*

- Axe 1 : Assurer l'acquisition des fondamentaux pour tous les élèves.
  - Aimer lire
  - Comprendre le nombre
- Axe 2 : Stimuler l'ambition scolaire pour tous les élèves.
  - Apprendre pour mieux se concentrer
- Axe 3 : Agir sur le climat scolaire comme facteur de réussite.
  - Elèves plus bienveillants, tolérants et empathiques.

### **Le bilan pour l'année 2023-2024 :**

#### • **Au niveau de la vie de l'école et de la communauté éducative :**

L'année dernière, nous avons fait un projet autour du sport afin de développer la cohésion et le vivre ensemble de la PS au CM2 (semaine olympique et journée USEPiades).

Associer les compétences en français et en maths à des activités sportives.

En maternelle, nous avons réalisé un travail sur les Alpha et en constellation sur la reconnaissance des lettres.

Toute la maternelle et le cycle 2 travaillent en mathématiques avec la méthode ACCES.

Activités physiques quotidiennes permettant un retour à la concentration pour l'activité pédagogique suivante.

Travail par ateliers en français et mathématiques amorcés (CP, CE1, CM1)

Travail autour du théâtre permettant la lecture orale expressive et la confiance en soi.

Projet Shoah avec la liaison CM2-3ème

Liaison GS-CP et décroisement CP-CM1 autour de la lecture

Classe de découverte voile

L'école du dehors pour les 2 classes de CP.

#### • **Au niveau du personnel enseignant et éducatif :**

Beaucoup d'investissement au niveau de l'équipe enseignante qui était épuisée en fin d'année.

L'inclusion des élèves sans aide est très compliquée. Plusieurs élèves ont une notification MDPH et n'ont pas l'aide humaine qu'ils devraient avoir. Idem pour la mise en place de dispositifs comme la DITEP.

Beaucoup de profils atypiques, d'enfants à besoins particuliers qui ne sont pas diagnostiqués mais qui ont besoin d'une adaptation qui demande un temps de préparation important.

Le climat scolaire est détérioré dans plusieurs classes.

Les formations proposées ne correspondent pas à nos besoins réels sur le terrain.

- **Au niveau des élèves et de leurs résultats :**

Français:

CP: Le niveau de français (connaissance des sons et des lettres, combinatoire, encodage moyen et décodage très bien) est bien meilleur depuis l'utilisation des Alpha en maternelle. L'écriture à revoir au niveau de la cursive. Obligation de désapprendre des mauvaises habitudes notamment dans la tenue du crayon. On constate de très grands écarts entre les résultats et les compétences des enfants.

CE1: Beaucoup d'élèves en difficultés en lecture avec 4 enfants non lecteurs.

CE2: Problème de graphie avec des élèves qui n'arrivent pas à se relire. Lecture à voix haute: beaucoup lisent lentement mais qui ne font pas beaucoup d'erreur.

CM1: Lecture orale difficile et lente. La compréhension est bonne. Résultats très échoués en grammaire.

CM2: Lecture orale difficile (1/3 des élèves). 2 élèves en grandes difficultés 100% échecs). Accord sujet/verbe et dans le GN.

Mathématiques:

CP: C'est beaucoup mieux depuis l'arrivée d'ACCES. Des difficultés en résolution de problèmes persistent sans doute dues à un problème d'attention.

CE1: Moins bons que les autres années. Echec sur la position du nombre et en résolution de problèmes

CE2: Résolution de problèmes et poser des calculs

CM1: Techniques opératoires de l'addition et de la soustraction sont maîtrisées mais très compliquées en multiplication. La résolution de problèmes est réussie.

**Diagnostic au regard du bilan ; cibles à atteindre en français**

**Cible à atteindre : Acquisition du geste scripteur, d'une écriture fluide et normée (Maternelle et CP):**

=> Maternelle:

- Proposer au minimum 2 activités de graphisme ou de motricité fine/semaine

- Cahier d'écriture avec lignes dès le mois de janvier pour les GS

- Utiliser les différents moyens kinesthésiques d'un élève (support, matériaux, plans, le corps...) jusqu'à l'acquisition / fluidification de la motricité.

- APC : renforcement en petit groupe

=> CP:

- Pratique quotidienne de l'écriture avec diminution de la taille de ligne au fil de l'année.

- Grande motricité au début, puis échauffement des doigts.

- Attention particulière à la liaison des lettres (sens normé des tracés, br, vr...).

- Copie du script à l'attaché, sur un même plan, sur des plans différents.

=> CE1:

- Entraînement au geste graphique 2 fois par semaine.

**Cible à atteindre : Gestion du cahier et organisation dans la page (CP):**

=> CP:

- Repérage et respect de la ligne et différents interlignes.
- Attention portée au fait de ne pas sauter de page, de commencer à la page de gauche.

**Cible à atteindre : Améliorer l'encodage (maternelle et CP):**

=> Maternelle:

- Etre exigeant sur les tracés de lettres, sens de l'écriture dès la PS (prénom)
- Favoriser un encodage global et non lettre par lettre (segmentation des mots)
- Travail autour des alphas et de la méthode Borel- Maissonny
- Accentuer le travail sur le nom et le son de la lettre.
- Travail sur la segmentation des syllabes en phonologie.

=> CP:

- Dictée quotidienne, ardoise puis cahier, épeler à l'oral (syllabe puis mots).
- Expression écrite (étiquettes puis rédaction de phrases).
- Encodage à partir de support (trace écrite des moments de vie collectifs).

=> CE1:

- Dictée quotidienne selon le niveau des élèves : syllabes, mots, phrases

**Cible à atteindre : La nature et la fonction des mots (CE1 au CM2)**

=> CE1:

- Nommer la nature des mots dès le début d'année même si la leçon n'a pas été faite.
- Proposer un travail en atelier et en sport (tri de mots selon leur nature).

=> CE2:

- Mise en place de boîtes de catégorisation des mots.
- Parler de nature quotidiennement depuis le début de l'année avec entraînement pendant l'apprentissage orthographique des mots, la compréhension de lecture, ...
- Utilisation de la métacognition systématiquement.
- Sport, jeux et grammaire : Entraîner aux notions grammaticales et orthographiques lors des activités physiques et ludiques afin que le corps soit utilisé pour la mémorisation.
- Faire attention à la charge cognitive des élèves dans les apprentissages en fonction leurs difficultés dans les apprentissages.

=> CM2:

- Dictées commentées : à chaque phrase on se pose les questions oralement pour retrouver les accords.
- Dictées transformées : singulier / pluriel, masculin/féminin.

Cible à atteindre : Améliorer la fluence (toutes les classes de l'élémentaire)

**Cible à atteindre : Améliorer la fluence (toutes les classes de l'élémentaire)**

=> CP:

- Lecture quotidienne.
- Document de fluence (syllabes, mots, phrases à partir de sons étudiés et de mots outils). Progression sur la semaine sur la même fiche.

=> CE1:

- Encourager la lecture à voix haute : faire des lectures dialoguées.
- Sur un créneau : demander à un élève de lire une histoire à ses camarades (à partir de P2).
- Entraînement quotidien au décodage (par 2, en classe entière)

=> CE2:

Avec les CE1 qui rencontrent des difficultés, travail sur la fluence de lecture toutes les semaines.

### **Cible à atteindre : Améliorer la lecture expressive (CE2 et cycle 3)**

- Lecture offerte des grandes classes aux petites classes

=> CE2:

- Créneaux de lecture orale chaque semaine : lecture de dialogues pour faciliter l'expression + projet théâtre.

=> Pour toutes les classes:

- Prise en charge en APC des élèves rencontrant des difficultés en français
- Pédagogie de l'erreur pour apprendre de ses erreurs et revenir dessus pour tenter de se corriger

### **Diagnostic au regard du bilan ; cibles à atteindre en mathématiques**

#### **Cible à atteindre : Améliorer la résolution de problèmes (toutes les classes)**

- Utilisation de la méthode ACCES en cycle 1 et cycle 2

=> Cycle 1:

- Le manuel ACCES ne propose pas d'activités de résolution de problèmes à proprement parlé. Il est possible d'utiliser des situations proposées par D. Valentin par exemple et J. Brun
- Mettre en place une progression en résolution de problèmes sur la maternelle à mettre en lien avec le CP (liaison GS-CP)
- Banques de situation pour la résolution de problèmes

=> CP:

- Manipulation, Maths en vie, mise en situation.
- Travail de schématisation.
- Relier son problème à son écriture mathématique.

=> CE1 et CE2:

- Travail en CE1 et en CE2 en constellation sur la résolution de problème dont la problématique est : Comment susciter l'enthousiasme face à la résolution de problèmes ? Travail sur les fonctions exécutives (mémoire de travail, attention, planification, flexibilité et inhibition) en plus des compétences mathématiques pures car toutes ses fonctions sont sollicités lorsque l'enfant fait des mathématiques. Proposition de travail sur des problèmes résolus afin que l'enfant verbalise ce qu'il a compris du problème (métacognition), des problèmes simples pour limiter la surcharge cognitive des enfants en

difficultés ou lors de l'apprentissage d'une notion, puis petit à petit sur les problèmes avec des données parasites et des pièges afin de développer la flexibilité et l'inhibition cognitive (ex : utilisation du mot « plus » dans l'énoncé alors qu'il faut choisir une soustraction pour résoudre le problème), utilisation de schémas (notamment en barres), défis (le nombre mystère chaque semaine fonctionne bien) et jeux.

- Faire attention à la charge cognitive des élèves dans les apprentissages en fonction de leurs difficultés dans les apprentissages.

=> CM2:

- Découverte du problème en collectif, analyse des mots utiles et inutiles pour la résolution du problème.

### **Cible à atteindre : Améliorer l'acquisition des techniques opératoires**

=> CP:

- Surcomptage.
- Addition posée à retenue (avec mise en évidence de la dizaine qui devient retenue).

=> CE1:

- Utilisation de gabarits en couleurs.

=> CE2:

- Acquisition des techniques opératoires plus tôt dans l'année, puis entraînement régulier des techniques tout au long de l'année. Utilisation de couleurs pour bien placer les chiffres des nombres. Utilisation de couleurs et de gabarits pour bien placer les nombres.

=> CM2:

- Jeux interactifs sur les tables de chez Retz.
- Le compte est bon
- Calcul mental
- Tutorat

=> Pour toutes les classes:

- Prise en charge en APC des élèves rencontrant des difficultés en mathématiques
- Pédagogie de l'erreur pour apprendre de ses erreurs et revenir dessus pour tenter de se corriger.

### **5) Projet CNR :**

Après réception des devis et modification du cahier des charges, il a été décidé conjointement avec la mairie que le projet de réhabilitation de la petite cour via cet appel à projet n'était pas réalisable car trop onéreux pour la mairie.

Néanmoins, il tenait à cœur à la mairie et aux enseignants que cet espace propice aux activités extérieures soit réaménagé afin que les élèves en aient de nouveau l'accès.

Il a été émise l'hypothèse de nettoyer les bouches d'évacuation des eaux pluviales avec la mise en place de protection pour éviter qu'elles ne soient régulièrement non fonctionnelles, de stabiliser le terrain en le tapissant de copeaux de bois au sol avec si possible l'installation de jardinière ou rondin de bois pour protéger les murs. Ce projet éventuel est en cours de chiffrage.

## 6) Divers

Nous tenions à remercier :

- la mairie pour les travaux de rénovation réalisés au gymnase et pour lequel nous avons de nouveau accès les lundis matins, pour l'aide et l'accompagnement dans la réalisation de nos projets et pour leur réactivité face à nos nombreuses demandes.
- aux services techniques municipaux pour le travail réalisé pendant les vacances d'été et tout au long de l'année. Les agents sont efficaces, minutieux et disponibles.
- aux ATSEM qui nous accompagnent au quotidien et qui veillent au bien-être des enfants avec professionnalisme.

## 5. La sécurité.

7 exercices seront faits dans l'année :

- 3 exercices évacuation incendie : le premier en prévenant enfants et adultes, le second seuls les adultes seront prévenus, et pour le troisième, personne ne sera prévenu.
- 2 exercices PPMS Attentat Intrusion : le premier est un confinement (se cacher silencieusement dans l'école), le second sera une évacuation silencieuse de l'école.
- 1 exercice PPMS risques majeurs sera réalisé: *Le Plan Particulier de Mise en Sûreté (PPMS) est lié à des risques industriels et naturels et a pour but de faire face à un accident majeur, en attendant l'arrivée des secours (mise en sécurité des élèves et du personnel à l'intérieur de l'école). Les élèves des classes 1, 2 et 3 sont confinés dans les classes de Nathalie DIAZ-DEVAUX et les classes 4 et 5 sont confinés dans la salle de repos conjointe aux 2 classes.*

A noter, le nombre d'exercices est supérieur au minimum demandé par l'Education Nationale (2 exercices PPMS et 2 exercices « incendie »).

Un nouveau PPMS a été rédigé cette année conjointement avec l'école élémentaire et la mairie. En effet, il s'agit d'un unique PPMS pour les deux écoles.

- Le 1<sup>er</sup> **exercice d'évacuation-incendie** a eu lieu le 23/09/2024 à 9h30 afin de familiariser les enfants à la sirène et la sortie en urgence des locaux. Le temps d'évacuation pour les classes a été de 50 secondes et 80 centièmes. Il a été consigné dans le registre de sécurité.

Deux autres exercices d'évacuation sont prévus.

## 6. Manifestations, projets et sortie :

- USEP :

Pour l'année 2024-2025 :

Par le biais de l'USEP, nous souhaiterions organiser 2 fois une semaine de stage. Nous les solliciterons également pour du prêt de matériel sur différentes périodes.

L'USEP s'associera à nous pour organiser les USEPiades le 2 mai 2025 au matin.

- Projets des classes :

Thème de l'année pour l'école : le rythme et le mouvement, en commun avec l'école élémentaire.

Affiliation des élèves de maternelle à l'USEP via l'ASSTrainou

En octobre, les élèves (sauf ceux de la classe 2) ont eu une sortie en forêt afin de réaliser leur récolte d'automne et annulation de cette dernière pour les classes de Nathalie Paris et de Gwenaëlle Cuillandre à cause de la météo (interdiction émise par l'ONF).

Participation à la Grande Lessive le jeudi 17 octobre avec pour thème « pareil, pas pareil ». (seconde Grande Lessive le jeudi 20 mars 2025)

Les élèves participeront également à la semaine des couleurs en novembre.

Participation au programme Cinématernelles.

Rédaction du conte de Noël

Réalisation du décroisonnement de Noël, avec en finalité l'ouverture de l'école aux parents la dernière semaine de la période.

Spectacle de Noël le vendredi 13 décembre.

Natation pour les GS de mars à juin : première séance le lundi 24 mars 2025.

Vente de gâteaux tous les vendredis de la période 4 au profit de la coopérative scolaire

Fête des écoles le vendredi 20 juin 2025

## **7. Questions diverses des parents d'élèves**

### **A destination de l'école :**

**Question FCPE : Y-a-t-il un besoin d'un personnel AESH en plus de la dotation existante ?**

**Réponse apportée par l'équipe enseignante et la mairie :**

A ce jour, nous n'avons pas besoin d'un personnel AESH en plus de la dotation existante.

**Question FCPE (à destination de l'équipe enseignante) : Plusieurs parents nous ont signalé que les classes n'ouvrent pas à l'heure prévue, soit à 8h20 et 16h20. Dans la mesure du possible, serait-il envisageable de respecter cette plage horaire initialement prévue ?**

**Question FCPE (à destination de la mairie) : Pourrions-nous envisager l'ouverture du portail de la venelle du côté de l'école élémentaire en accord avec les horaires de sortie des enfants de maternelle ?**

**Réponse apportée par l'équipe enseignante :**

Pour l'ouverture des portes à 8h20, nous veillerons à respecter cet horaire.

Concernant l'ouverture à 16h20, les cours (temps d'apprentissage) se terminent à 16h30. Les enfants seront donc libérés à partir de cette heure-là. En effet, nous restons responsables des élèves jusqu'à 16h30.

Il n'y a donc pas nécessité à ce que le portail de la venelle soit ouvert plus tôt.

A destination de la mairie :

**Question FCPE : Grande cour : est-il prévu un réaménagement du sol, notamment en ce qui concerne le bitume soulevé autour de l'arbre ?**

Réponse de Monsieur Le Maire :

Les travaux auront lieu durant les vacances d'octobre 2024.

**Question FCPE : En ce qui concerne le projet Nefle, serait-il envisageable d'utiliser la cour intérieure à moyen terme ?**

Réponse de Monsieur Le Maire :

Réponse apportée lors du conseil.

Observations & Remerciements :

Nous tenons à remercier la collectivité territoriale de Trainou pour les travaux réalisés cet été. Le remplacement de la structure de jeux ainsi que les mesures de sécurité qui l'accompagnent ont été unanimement approuvés par tous et appréciée par les enfants.

Le 15/10/2024, la séance est close à 18h32

Le **prochain conseil** d'école se déroulera le **13/03/2025 à 18h.**

La Présidente  
Marine BARBEREAU



La Secrétaire  
Gwenaëlle CUIILLANDRE



